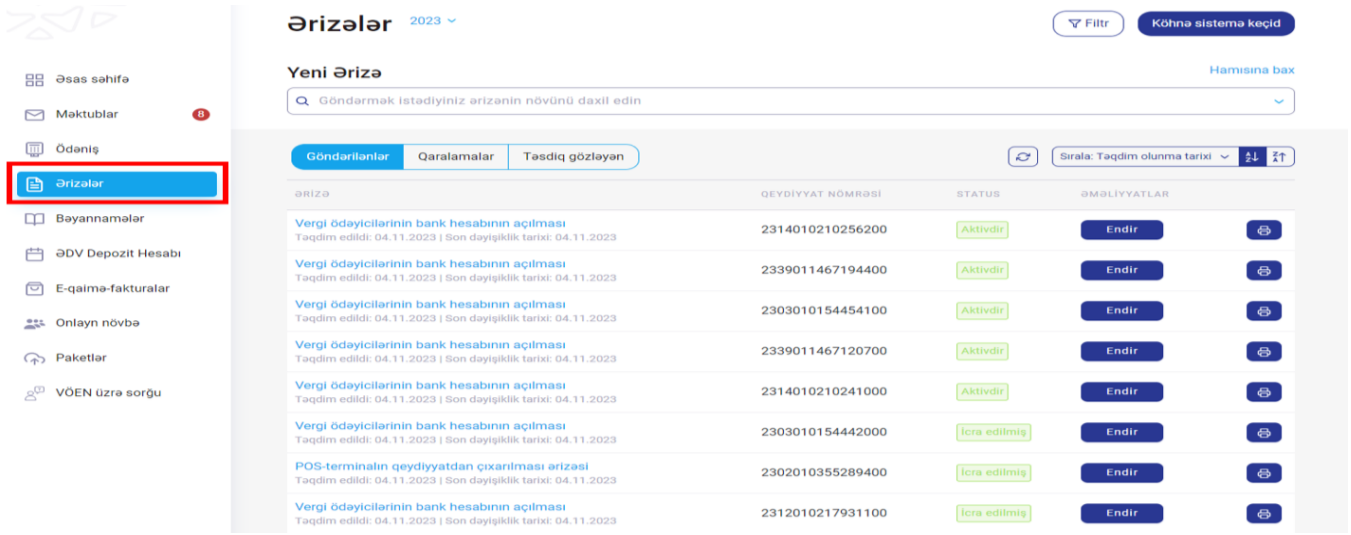
“Vergi ödəyicilərinin bank hesablarının bir filialdan (şöbədən) digər filiala (şöbəyə) köçürülməsi” elektron xidmətinin

İstifadəçi təlimatı

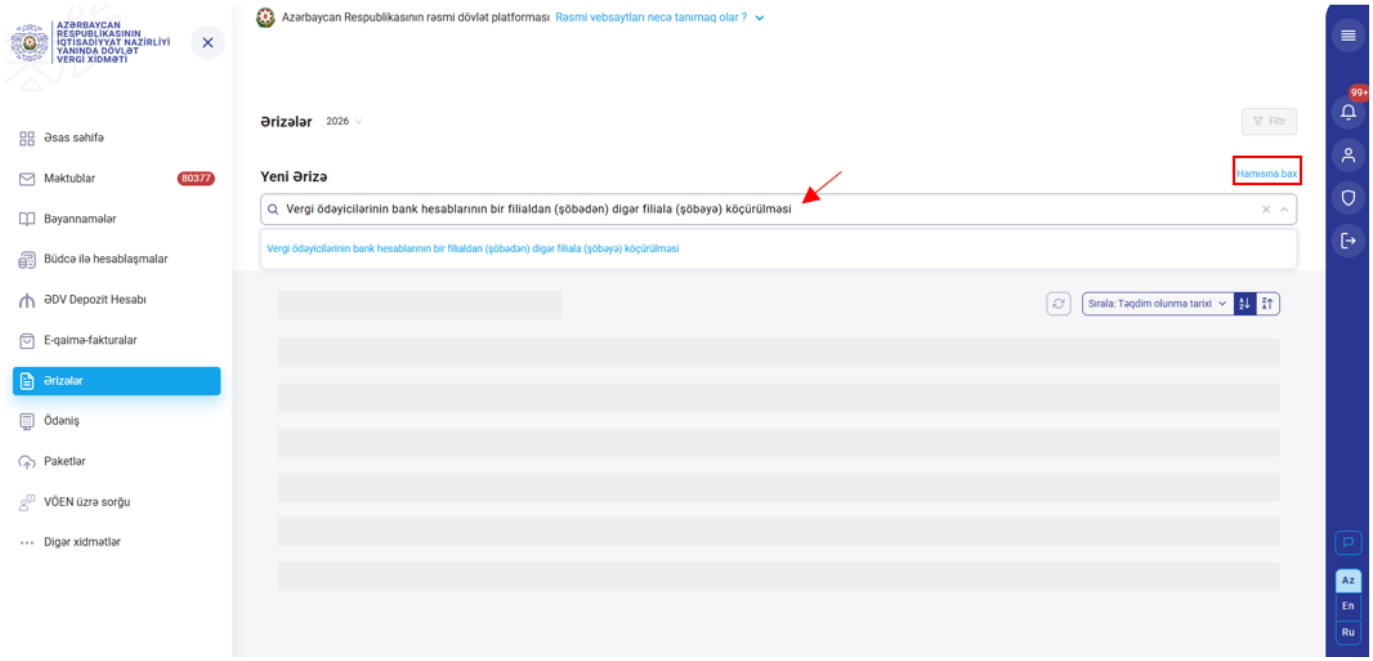
Vergi ödəyicisinin bir filialdan (şöbədən) digər filiala (şöbəyə) köçürülən bank hesabları barədə məlumatın bank tərəfindən Dövlət Vergi Xidmətinə təqdim edilməsi məqsədilə **“Vergi ödəyicilərinin bank hesablarının bir filialdan (şöbədən) digər filiala (şöbəyə) köçürülməsi”** elektron xidməti üzrə müraciət ərizəsinin göndərilməsi üçün Dövlət Vergi Xidmətinin İnternet Vergi İdarəsinə (https://new.e-taxes.gov.az/etaxes/) giriş edib, aşağıda qeyd olunan identifikasiya və yoxlama vasitələrindən istifadə etməklə elektron kabinetə daxil olmaq lazımdır:

- Asan İmza;
- SİMA Token;
- SİMA imza.

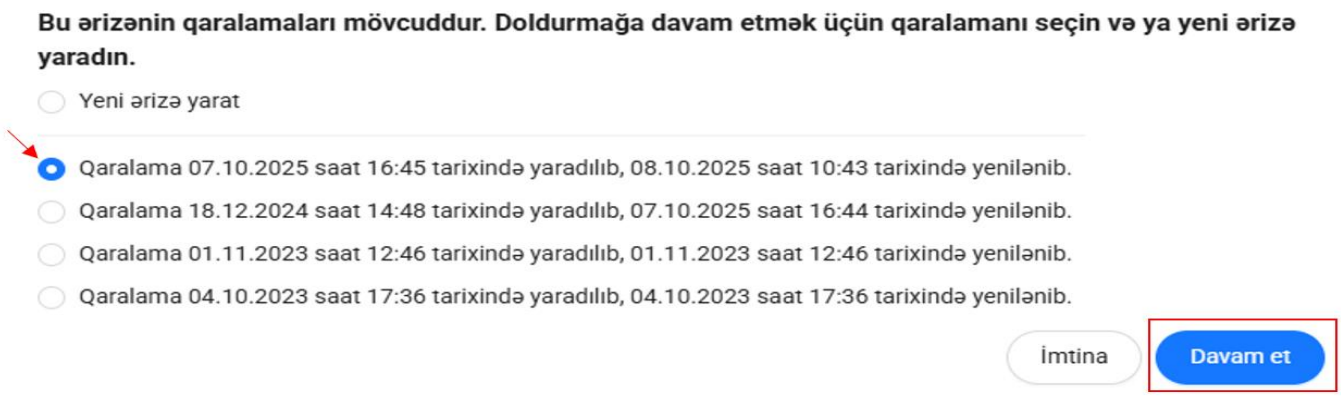
Növbəti mərhələdə açılan yeni pəncərədə **“Ərizələr”** modulu seçilir.



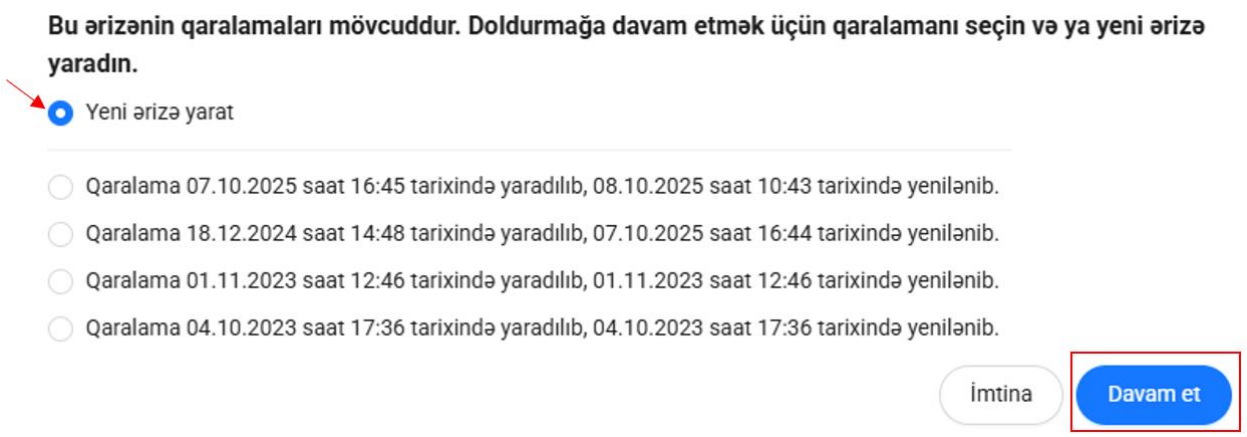
Sonra “Vergi ödəyicilərinin bank hesablarının bir filialdan (şöbədən) digər filiala (şöbəyə) köçürülməsi” elektron xidməti üzrə müraciət ərizəsini təqdim etmək üçün “Yeni ərizə” xanasına ərizənin adı daxil edilir. Axtarış nəticəsində ekranda göstərilən müvafiq ərizə forması seçilir və yaxud "Hamısına bax" düyməsi vasitəsilə açılan pəncərədən də müvafiq ərizə forması seçilə bilər.



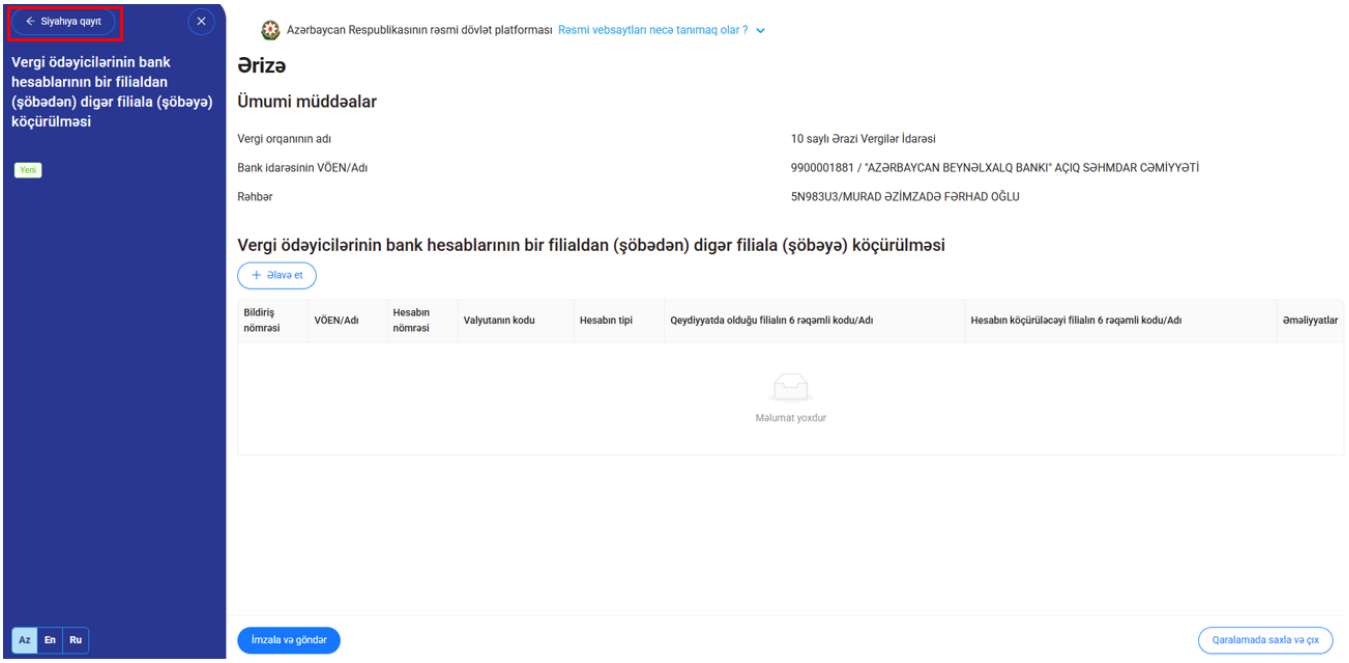
Əgər ərizə forması daha əvvəl doldurularaq qaralama kimi saxlanılıbsa, açılan pəncərədə həmin qaralama ərizə formaları göstərilir və onlardan birini seçmək imkanı yaradılır. Əvvəllər qaralama kimi saxlanılmış ərizə forması üzrə davam etmək istənildikdə, müvafiq ərizə forması seçilərək aktivləşən "Davam et" düyməsi sıxılır. Bu zaman yeni pəncərədə əvvəl doldurulmuş ərizə forması açılır və ona düzəliş etmək mümkün olur.

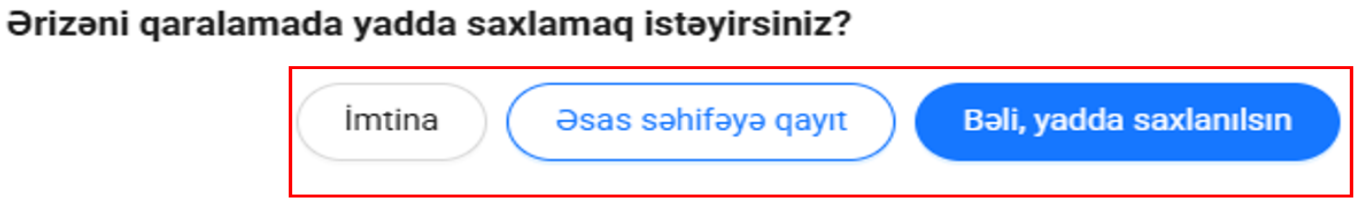


Yeni ərizə forması yaratmaq istənildikdə isə, **“Yeni ərizə yarat”** düyməsi sıxılır.



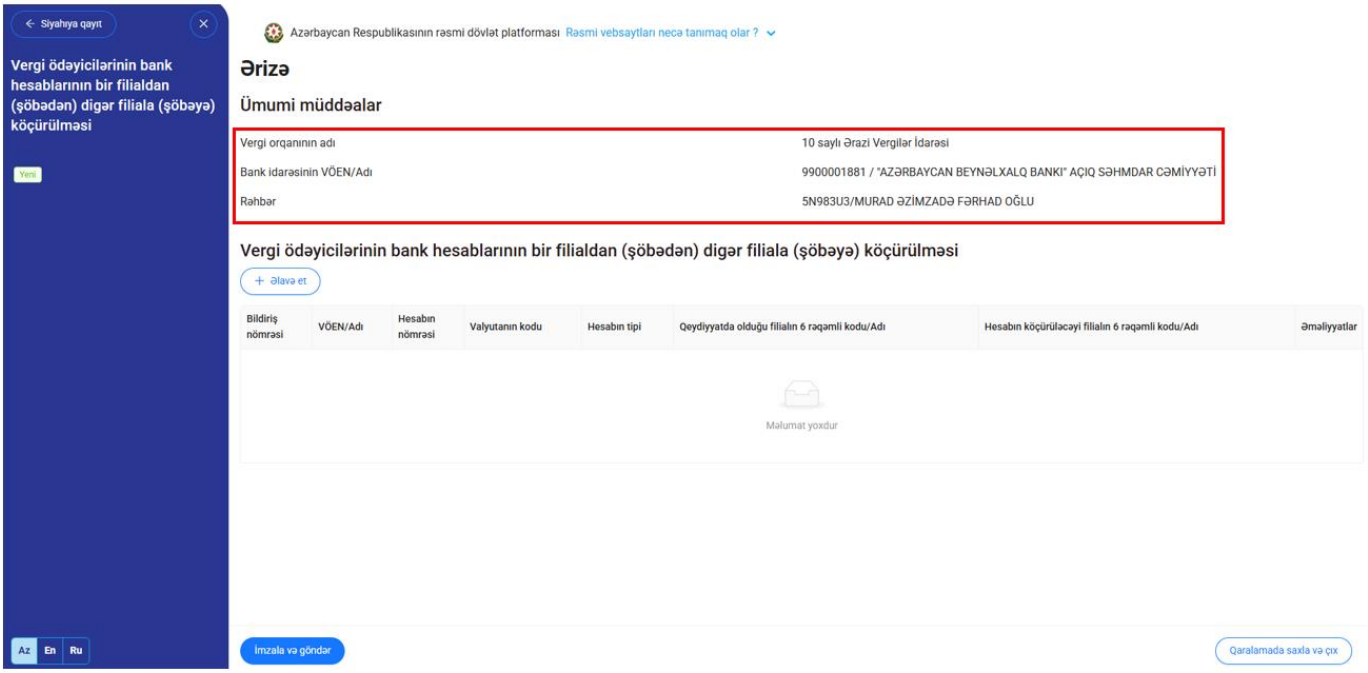
Açılmış ərizə formasında "Siyahıya qayıt" düyməsi sıxıldıqda açılan pəncərədə "İmtina" düyməsi seçilməklə ərizə formasının doldurulmasına qaldığı yerdən davam etmək, “Əsas səhifəyə qayıt” seçilməklə “Ərizələr” moduluna qayıtmaq, "Bəli, yadda saxlanılsın" düyməsi seçilməklə isə yaradılmış ərizə formasını yadda saxlamaq mümkündür.





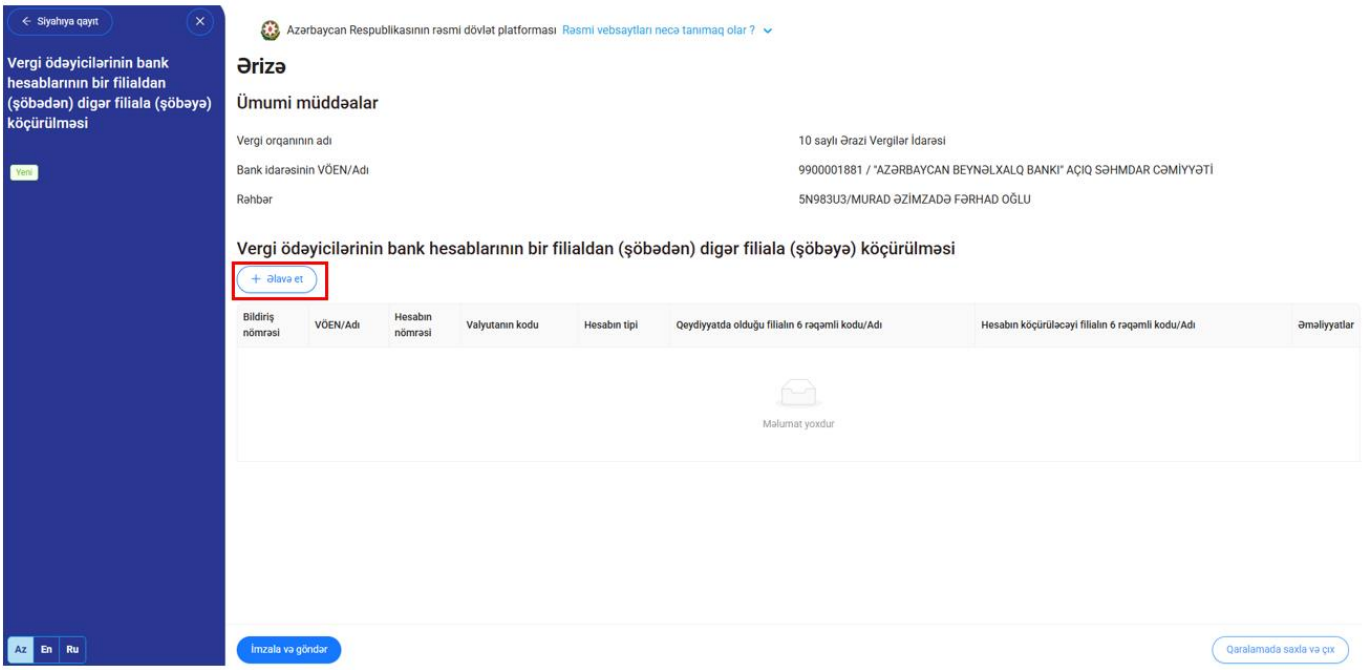
“Ümumi müddəalar” bölməsi

Ərizə formasında “Vergi orqanı”, “Bank idarəsi” və “Rəhbər” barədə məlumatlar avtomatik əks olunur.



“Vergi ödəyicilərinin bank hesablarının bir filialından (şöbəsindən) digər filiala (şöbəyə) köçürülməsi” bölməsi

Vergi ödəyicisinin bir filialından (şöbəsindən) digər filiala (şöbəyə) köçürülmüş bank hesabı barədə məlumatların daxil edilməsi üçün **“Əlavə et”** düyməsi sıxılır və açılan **“Bank hesabı məlumatları”** pəncərəsində “**Bildiriş nömrəsi”** sahəsinə digər filiala köçürülmüş bank hesabı üzrə bildiriş nömrəsi daxil edilir və **“Axtar”** düyməsi sıxılır. Axtarış nəticəsində müvafiq bank hesabının aid olduğu vergi ödəyicisinin VÖEN-i və adı, hesab nömrəsi, valyutanın kodu, hesabın tipi və bankın filialı barədə məlumatlar avtomatik olaraq əks etdirilir.



Bank hesabı məlumatları

* Bildiriş nömrəsi

95500000182

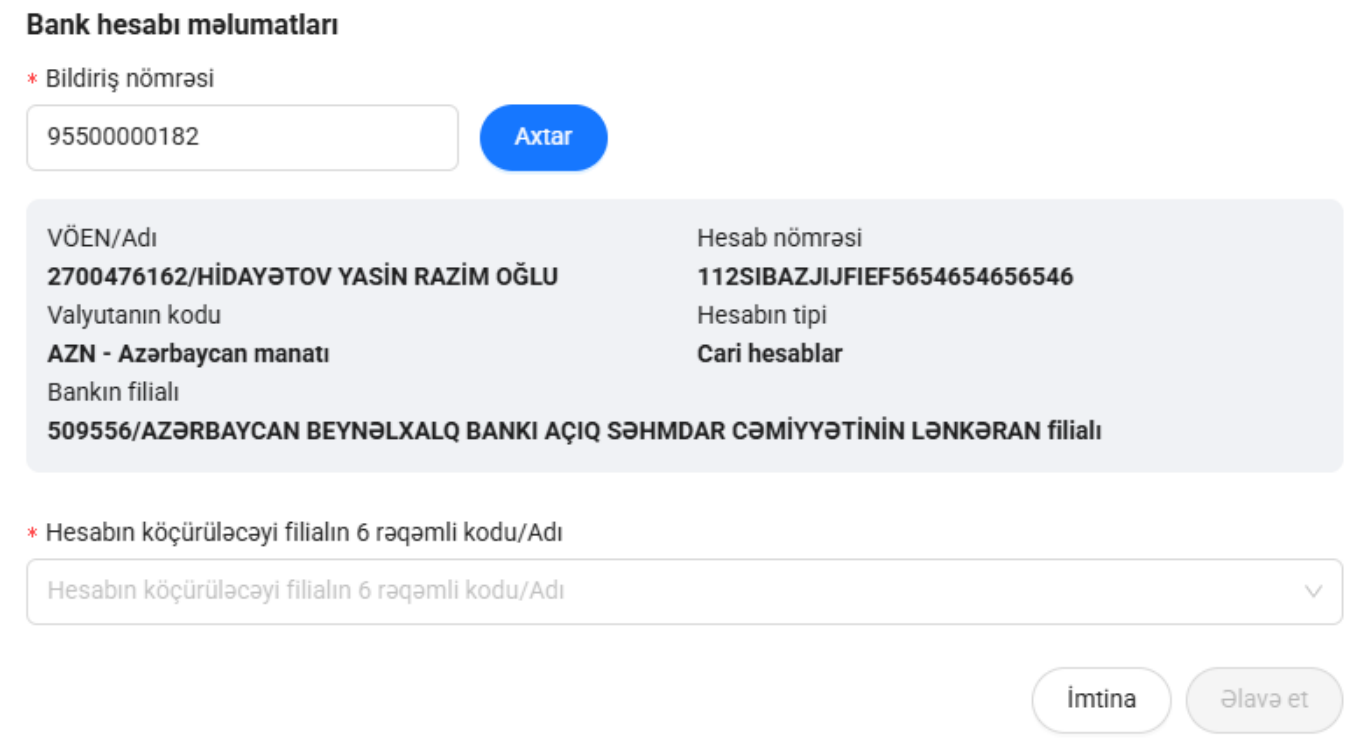
Axtar

* Hesabın köçürüləcəyi filialın 6 rəqəmli kodu/Adı

Hesabın köçürüləcəyi filialın 6 rəqəmli kodu/Adı

İmtina

Əlavə et



Sonra hesabın köçürüləcəyi filialın daxil edilməsi üçün **“Hesabın köçürüləcəyi filialın 6 rəqəmli kodu/Adı”** xanasından müvafiq filial (şöbə) seçilərək **“Əlavə et”** düyməsi sıxılır.

Bank hesabı məlumatları

* Bildiriş nömrəsi

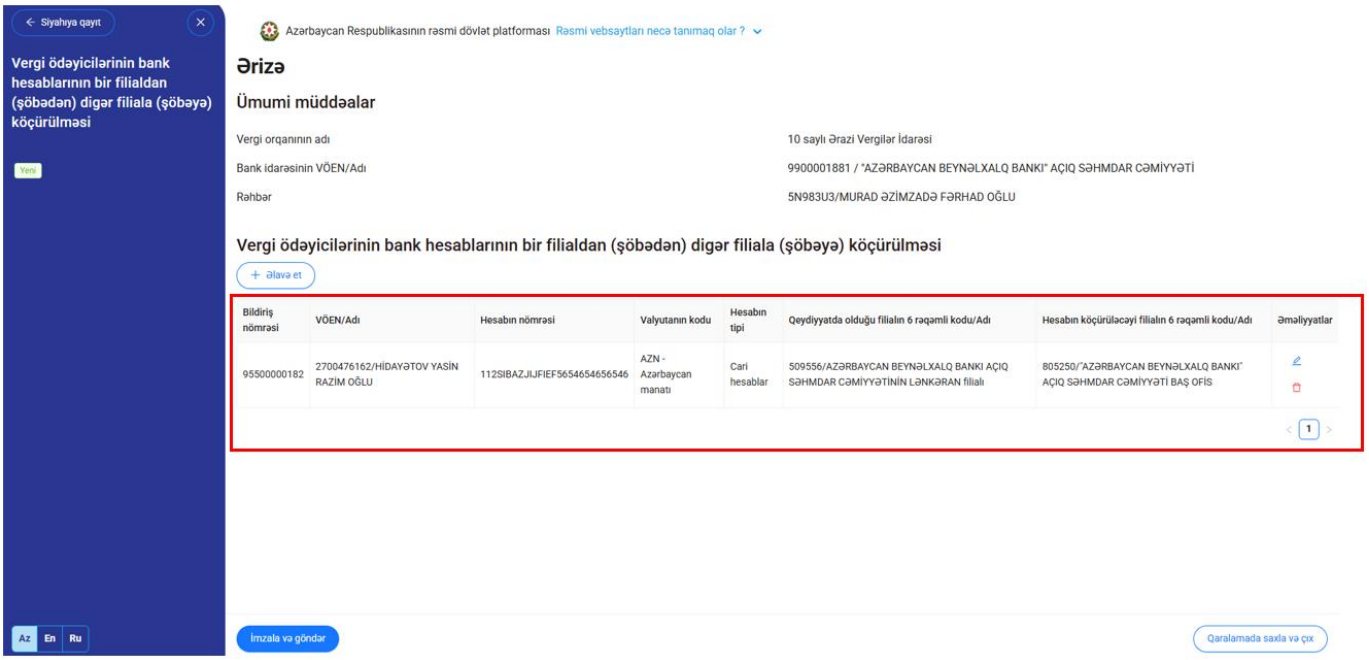
95500000182 Axtar

VÖEN/Adı
2700476162/HİDAYƏTOV YASİN RAZİM OĞLU
Hesab nömrəsi
112SIBAZJIJFIEF5654654656546
Valyutanın kodu
AZN - Azərbaycan manatı
Hesabın tipi
Cari hesablar
Bankın filialı
509556/AZƏRBAYCAN BEYNƏLXALQ BANKI AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN LƏNKƏRAN filialı

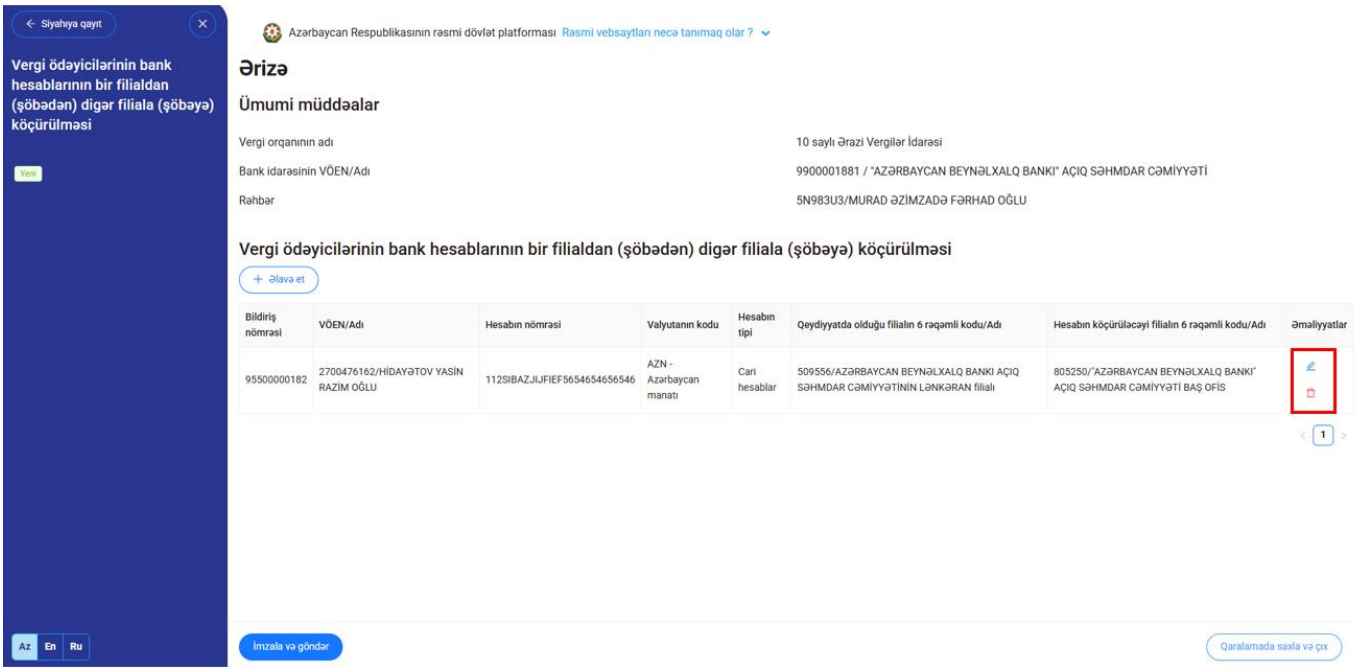
* Hesabın köçürüləcəyi filialın 6 rəqəmli kodu/Adı

Hesabın köçürüləcəyi filialın 6 rəqəmli kodu/Adı

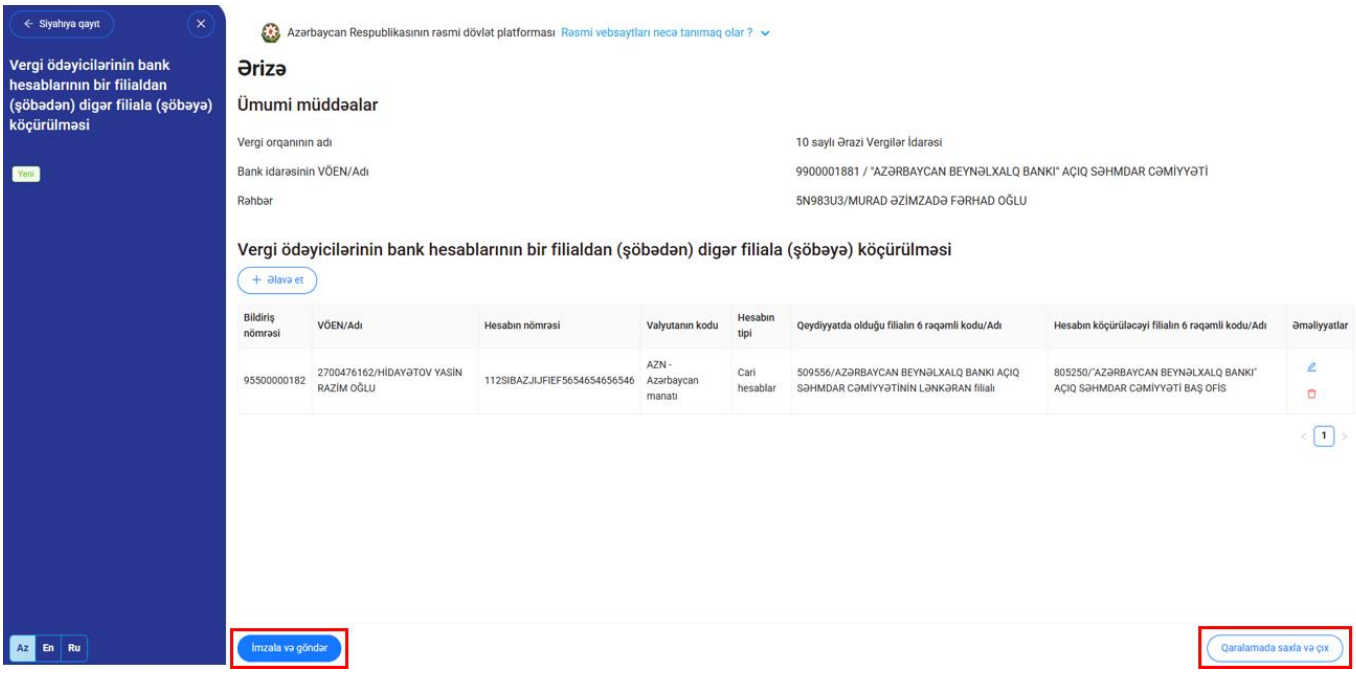
805250 / "AZƏRBAYCAN BEYNƏLXALQ BANKI" AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİ BAŞ OFİS
509277 / "AZƏRBAYCAN BEYNƏLXALQ BANKI" AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN YEVLAX FİLİALI
509556 / AZƏRBAYCAN BEYNƏLXALQ BANKI AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN LƏNKƏRAN filialı
805948 / BEYNƏLXALQ BANK AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN QAX RAYON ŞÖBƏSİ
805959 / AZƏRBAYCAN BEYNƏLXALQ BANKI AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN BALAKƏN ŞÖBASİ
805614 / AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI BEYNƏLXALQ BANK SKB NƏSİMİ FİLİALI
509352 / "AZƏRBAYCAN BEYNƏLXALQ BANKI" AÇIQ SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN "GƏNCƏ" FİLİALI



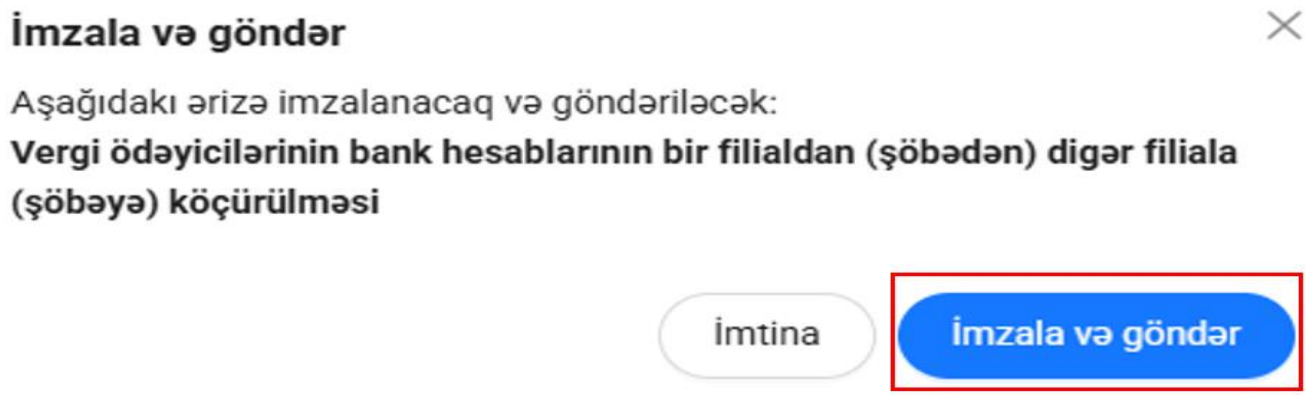
Daxil edilmiş məlumatlar ərizə formasına əlavə olunur və müvafiq məlumatlar cədvəldə əks etdirilir. Zəruri olduqda cədvəldə əks olunan məlumatlara “Redaktə” düyməsi vasitəsilə düzəliş edilə, “Sil” düyməsi vasitəsilə isə həmin məlumatlar silinə bilər.



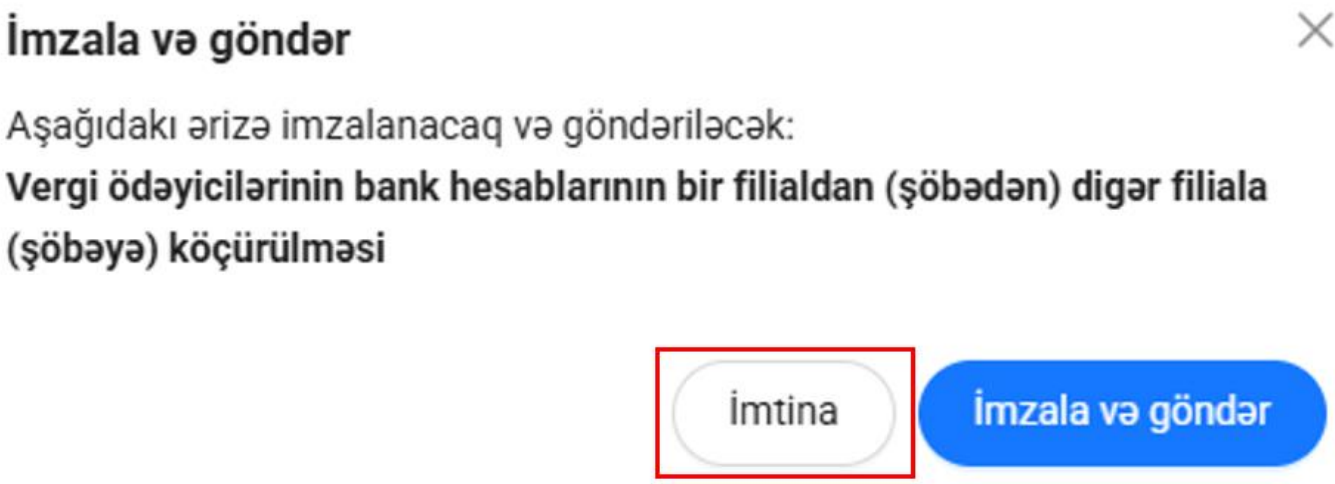
Daha sonra ərizənin göndərilməsi üçün aktivləşən “İmzala və göndər” düyməsi, qaralamada saxlanılması və daha sonra göndərilməsi üçün “Qaralamada saxla və çıx” düyməsi sıxılır.



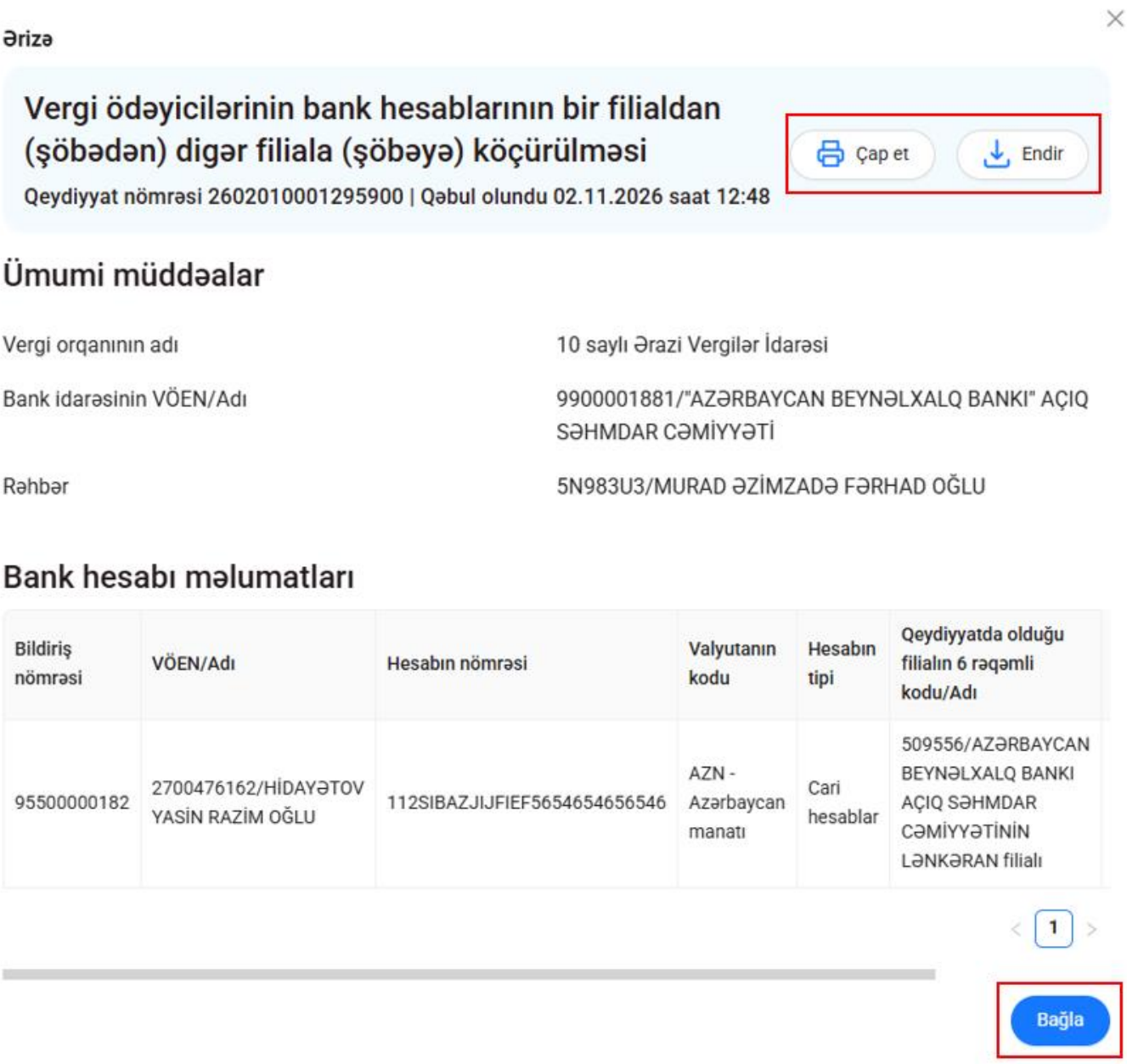
“İmzala və göndər” düyməsi sıxıldıqdan sonra müvafiq ərizə forması imzalanaraq göndərilə və ya bu əməliyyatdan imtina edilə bilər.



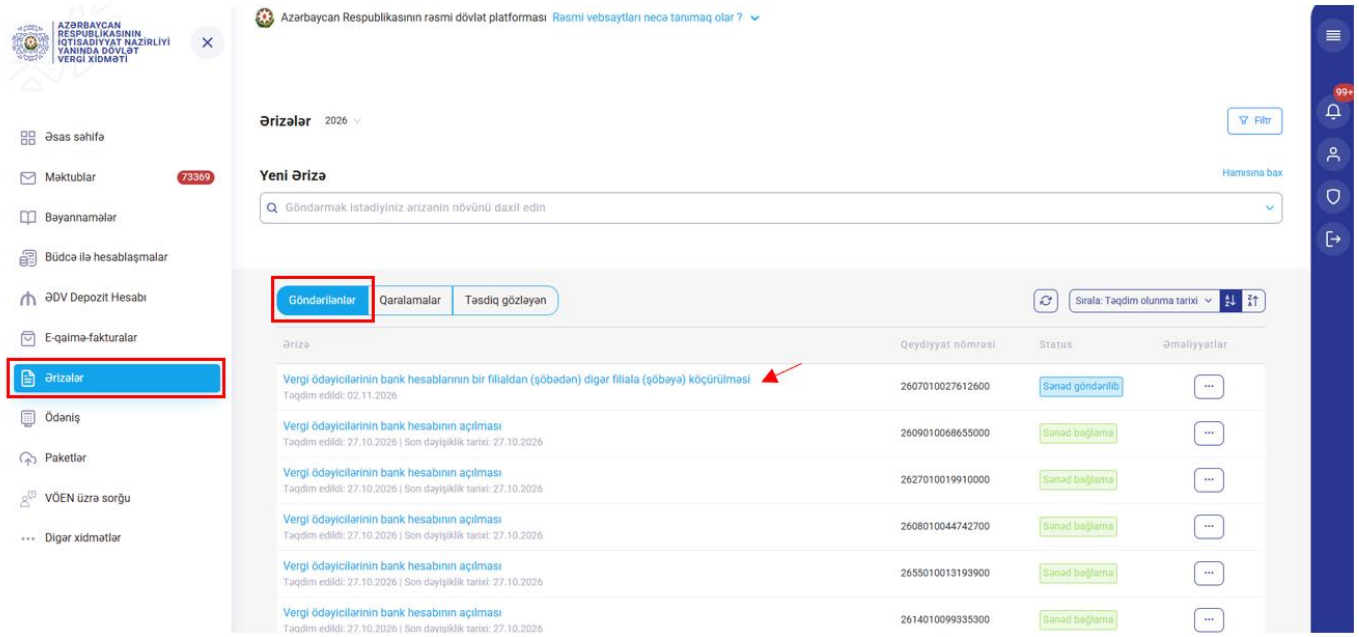
“İmzala və göndər” düyməsi sıxıldıqda açılan pəncərədə “İmtina” düyməsi seçildikdə yenidən əvvəlki pəncərəyə (ərizə formasının doldurulması pəncərəsinə) geri qayıdılır.



Ərizə imzalanaraq göndərildikdən sonra açılan pəncərədə daxil edilmiş məlumatlara uyğun ərizə forması və müvafiq ərizənin göndərilməsi barədə “Bildiriş” ekranda əks olunur. Həmin pəncərədə **“Çap”** düyməsi vasitəsi ilə ərizə çap edilə, **“Endir”** düyməsi vasitəsi ilə endirilə (yüklənilə) bilər. **“Bağla”** düyməsi isə pəncərəni bağlamaq üçün nəzərdə tutulmuşdur.



Vergi ödəyicsinin bir filialdan (şöbədən) digər filiala (şöbəyə) köçürülən bank hesabları barədə bank tərəfindən “Vergi ödəyicilərinin bank hesablarının bir filialdan (şöbədən) digər filiala (şöbəyə) köçürülməsi” ilə əlaqədar göndərilən elektron ərizə “Ərizələr” modulundakı “Göndərilənlər” qovluğunda əks olunur və bu hissədə ərizənin statusu barədə məlumat qeyd olunur.



Eyni zamanda bu hissədən də **“Çap”** düyməsi vasitəsi ilə ərizə çap edilə, **“Endir”** düyməsi vasitəsi ilə endirilə (yüklənilə) bilər.

