

<p style="text-align: center;"><b>REGULATIONS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>for electronic tax registration, re-registration and de-registration of a non-resident who conducts electronic commerce through the Internet information resource</b></p> <p>1. General provisions</p> <p>1.1. This Regulation was prepared in accordance with Article 33.8-1 of the Tax Code of the Republic of Azerbaijan (hereinafter - the Tax Code) and defines the procedure for electronic registration, re-registration and de-registration of a non-resident who conducts electronic trade through the Internet information resource.</p> <p>1.2. In accordance with Article 19 of the Tax Code, this Regulation does not apply to non-residents operating in the Republic of Azerbaijan through a permanent establishment.</p> <p>1.3. Non-residents carrying out electronic commerce are registered for VAT purposes (hereinafter tax register).</p> <p>1.4. For the purposes of this Regulation, a non-resident (hereinafter - a non-resident) carrying out electronic commerce through the Internet information resource means downloading electronic books, music, audio-video materials, graphic images, virtual games, software, and placing</p>	<p style="text-align: center;"><b>İnternet informasiya ehtiyatı vasitəsilə elektron ticarəti həyata keçirən qeyri-rezidentin elektron qaydada vergi uçotuna alınması, yenidən uçota alınması və uçotdan çıxarılması</b></p> <p style="text-align: center;"><b>QAYDASI</b></p> <p>1. Ümumi müddəalar</p> <p>1.1. Bu Qayda Azərbaycan Respublikası Vergi Məcəlləsinin (bundan sonra - Vergi Məcəlləsi) 33.8-1-ci maddəsinə uyğun olaraq hazırlanmışdır və rezidentlərə elektron ticarət qaydasında işlərin və xidmətlərin təqdim edilməsindən gəlir əldə edən internet informasiya ehtiyatı vasitəsilə elektron ticarəti həyata keçirən qeyri-rezidentin elektron qaydada vergi uçotuna alınması, yenidən uçota alınması və uçotdan çıxarılması ilə bağlı təşkilati və hüquqi əsasları müəyyən edir.</p> <p>1.2. Bu Qayda Vergi Məcəlləsinin 19-cu maddəsində nəzərdə tutulan Azərbaycan Respublikasında daimi nümayəndəlik vasitəsilə fəaliyyət göstərən qeyri-rezidentlərə şamil edilmir.</p> <p>1.3. Elektron ticarəti həyata keçirən qeyri-rezidentlər ƏDV-nin məqsədləri üçün elektron qaydada vergi uçotuna (bundan sonra - vergi uçotu) alınırırlar.</p> <p>1.4. Bu Qaydanın məqsədləri üçün internet informasiya ehtiyatı vasitəsilə elektron ticarəti həyata keçirən qeyri-rezident (bundan sonra - qeyri-rezident) dedikdə internet informasiya ehtiyatı vasitəsilə xidmətlərin göstərilməsi və işlərin görülməsi, o cümlədən elektron kitabların, musiqinin,</p>
--	---

advertisements through the Internet information resource. , acting as a seller (supplier) for other similar works and services, as defined in Article 13.2.6.6 of the Tax Code, is understood as a non-resident person.

1.5. A tax return is submitted by a non-resident on the operations and services listed in clause 1.4 of this Regulation, which fulfils one of the following conditions:

1.5.1. If the person accepting (recipient) works and services through banks located in the Republic of Azerbaijan and credit organizations that carry out separate types of banking operations or the operator of electronic payment systems;

1.5.2. If any person accepting (receiving) works and services is located in the Republic of Azerbaijan;

1.5.3. If the IP address of the device used by the person accepting (buying) those works and services to receive works and services is in the Republic of Azerbaijan;

1.5.4. if the phone code used to purchase works and services or to make payment belongs to mobile operators of the Republic of Azerbaijan.

audio və video materialların, qrafik təsvirlərin, virtual oyunların, proqram təminatlarının yüklənməsi, reklamların yerləşdirilməsi, digər analogi iş və xidmətlər üzrə satıcı (təchizatçı) kimi çıxış edən, Vergi Məcəlləsinin 13.2.6.6-cı maddəsində nəzərdə tutulan qeyri-rezident şəxs nəzərdə tutulur.

1.5. Qeyri-rezident tərəfindən bu Qaydanın 1.4-cü bəndində qeyd olunan iş və xidmətlər üzrə aşağıdakı şərtlərdən hər hansı biri ödənilədiyi halda vergi bəyannaməsi təqdim edilir:

1.5.1. işləri və xidmətləri qəbul edən (alan) rezident şəxs ödənişi Azərbaycan Respublikasında yerləşən yerli bank, xarici bankın Azərbaycan Respublikasındakı filialı, poçt rabitəsinin milli operatoru və ya digər ödəniş xidməti təchizatçıları vasitəsilə həyata keçirdikdə;

1.5.2. işləri və xidmətləri qəbul edən (alan) rezident şəxs Azərbaycan Respublikasında yerləşdikdə;

1.5.3. işləri və xidmətləri almaq üçün həmin işləri və xidmətləri qəbul edən (alan) rezident şəxsin istifadə etdiyi cihazın IP ünvanı Azərbaycan Respublikasında yerləşdikdə;

1.5.4. işləri və xidmətləri almaq və ya ödənişi etmək üçün rezident şəxsin istifadə etdiyi mobil operatorların ölkə kodu Azərbaycan Respublikasına aid olduqda.

1.6. The terms used in this Regulation have the meanings defined by the Tax Code and other normative legal acts.

1.7. For the purposes of Chapter XI of the Tax Code by a non-resident person accounted for in accordance with this Regulation, according to Article 169 of the Tax Code, the provision of works and services is not taxed at the source of payment by the agent, and the tax liability arising from these transactions is calculated and paid by the non-resident in accordance with the Tax Code.

1.8. Fulfilment of the requirements of this Regulations between The State Tax Service under the Ministry of Economy of the Republic of Azerbaijan (hereinafter - the State Tax Service) and local banks operating in the Republic of Azerbaijan, foreign branches of the banks in the Republic of Azerbaijan, national postal service operators or other payment service providers, as well as other payment service providers in accordance with this Regulation exchange of information on non-residents for the purpose of prior notification registered, re-registered and de-registered are done electronically in real time through the Tax Information System.

1.6. Bu Qaydada istifadə olunan anlayışlar Vergi Məcəlləsi və digər normativ hüquqi aktlar ilə müəyyən edilən mənaları ifadə edir.

1.7. Bu Qaydaya uyğun olaraq uçota alınan qeyri-rezident şəxs tərəfindən Vergi Məcəlləsinin XI fəslinin məqsədləri üçün işlərin və xidmətlərin göstərilməsi Vergi Məcəlləsinin 169-cu maddəsinə əsasən vergi agenti tərəfindən ödəmə mənbəyində vergiyə cəlb edilmir və bu əməliyyatlar üzrə yaranan vergi öhdəliyi qeyri-rezident şəxs tərəfindən Vergi Məcəlləsinə uyğun olaraq ümumi qaydada hesablanıb ödənilir.

1.8. Azərbaycan Respublikasının İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi Xidməti (bundan sonra - Dövlət Vergi Xidməti) ilə Azərbaycan Respublikasında fəaliyyət göstərən yerli bank, xarici bankın Azərbaycan Respublikasındakı filialı, poçt rabitəsinin milli operatoru və ya digər ödəniş xidməti təchizatçıları arasında bu Qaydanın tələblərinin yerinə yetirilməsi, habelə həmin şəxslərin əvvəlcədən məlumatlandırılması məqsədilə bu Qaydaya uyğun olaraq vergi uçotuna alınmış, yenidən uçota alınmış və uçotdan çıxarılmış qeyri-rezidentlər barədə məlumatların mübadiləsi Avtomatlaşdırılmış Vergi İnformasiya Sistemi vasitəsilə real vaxt rejimində elektron qaydada həyata keçirilir.

<p>2. Electronic tax registration of a non-resident</p> <p>2.1. Non-residents should submit information and documents in accordance to clauses 2.7 and 2.8 of this Regulations of the platform of trade participants on tax administration (hereinafter then - the platform) on Internet Tax Department of the State Tax Service in order to complete tax registration.</p> <p>2.2. Information submitted by a non-resident is checked for compliance with this Regulation within 20 working days by using databases available in tax authorities. A non-resident person is registered if the information is in accordance with clause 2.7 of this Regulation and there is no deviation is detected as prescribed in clause 2.6 of this Regulations.</p> <p>2.3. When a non-resident is registered by the tax authority, they are given a taxpayer identification number (TIN). The given TIN is sent to the official e-mail address of the non-resident.</p> <p>2.4. To access the Platform, a non-resident is automatically provided with a login and password.</p> <p>2.5. The documents mentioned in paragraph 2.8 of this Regulation verified by the State Tax Service from information that has known accuracy, from international</p>	<p>2. Qeyri-rezidentin vergi uçotuna alınması</p> <p>2.1. Qeyri-rezident vergi uçotuna alınmaq üçün bu Qaydanın 2.7-ci və 2.8-ci bəndlərində qeyd olunan məlumatları və sənədləri Dövlət Vergi Xidmətinin İnternet Vergi İdarəsində yaradılmış Elektron ticarət iştirakçılarının vergi inzibatçılığına dair platformasına (bundan sonra - platforma) daxil edir.</p> <p>2.2. Qeyri-rezident tərəfindən daxil edilmiş məlumatların və sənədlərin vergi orqanlarında mövcud olan məlumat bazalarından istifadə etməklə 20 (iyirmi) iş günü müddətində bu Qaydaya uyğunluğu yoxlanılır. Məlumatlar və sənədlər bu Qaydanın 2.7-ci bəndinə uyğun olduqda və bu Qaydanın 2.6-ci bəndində qeyd olunan imtina halları aşkar edilmədikdə qeyri-rezident şəxs uçota alınır.</p> <p>2.3. Dövlət Vergi Xidməti tərəfindən qeyri-rezident uçota alınarkən ona vergi ödəyicisinin eyniləşdirmə nömrəsi (bundan sonra - VÖEN) verilir. Verilən VÖEN qeyri-rezidentin elektron poçt ünvanına göndərilir və qeyri-rezident bu barədə platforma vasitəsilə məlumatlandırılır.</p> <p>2.4. Platformaya daxil olmaq üçün qeyri-rezidentə avtomatik qaydada login və parol təqdim edilir.</p> <p>2.5. Bu Qaydanın 2.8-ci bəndində qeyd olunan sənədlərin düzgünlüyü mənbəyi bəlli olan məlumatlardan, beynəlxalq məlumat bazalarından və beynəlxalq müqavilələr çərçivəsində əldə edilən məlumatlardan</p>
--	--

<p>information sources and within the framework of international agreements.</p> <p>2.6. Registration is refused in the following cases:</p> <p>2.6.1. when carrying out activities prohibited by law;</p> <p>2.6.2. Inaccurate in the submitted documents and information and (or) when distorted information is discovered;</p> <p>2.6.3. with clauses 1.2, 1.4, 2.7 and 2.8 of this Regulation if it does not meet the requirements.</p> <p>2.7. Regarding non-resident tax registration the following information is entered into the platform:</p> <p>2.7.1. full name;</p> <p>2.7.2. the name of the country of residence;</p> <p>2.7.3. legal address and physical address of the head office, post office index;</p> <p>2.7.4. website (if available);</p> <p>2.7.5. e-mail address;</p> <p>2.7.6. registration (incorporation) in the state of incorporation document number;</p> <p>2.7.7. tax registration number in the country of registration;</p> <p>2.7.8. main activity field(s);</p> <p>2.7.9. currency in which tax payment will be made; (Manat, US dollar, Euro or Pound sterling);</p> <p>2.7.10. Registered with the tax authority of the Republic of Azerbaijan date of commencement of activity as a person;</p> <p>2.7.11. at least 2 (two) on the fulfillment of tax obligations data of the responsible</p>	<p>istifadə etməklə Dövlət Vergi Xidməti tərəfindən yoxlanılır.</p> <p>2.6. Qeyri-rezidentin uçota alınmasından aşağıdakı hallarda imtina edilir:</p> <p>2.6.1. qanunla qadağan edilən fəaliyyəti həyata keçirdikdə;</p> <p>2.6.2. təqdim edilən sənəd və məlumatlarda düzgün olmayan və (və ya) təhrif olunmuş məlumatlar aşkar edildikdə;</p> <p>2.6.3. bu Qaydanın 1.2-ci, 1.4-cü, 2.7-ci və 2.8-ci bəndləri ilə müəyyən edilən tələblərə cavab vermədikdə.</p> <p>2.7. Qeyri-rezident vergi uçotuna alınarkən onun barəsində aşağıdakı məlumatlar platformaya daxil edilir:</p> <p>2.7.1. tam adı;</p> <p>2.7.2. rezidenti olduğu ölkənin adı;</p> <p>2.7.3. hüquqi ünvanı və baş ofisin yerləşdiyi faktiki ünvanı, poçt indeksi;</p> <p>2.7.4. internet səhifəsi (mövcud olduqda);</p> <p>2.7.5. elektron poçt ünvanı;</p> <p>2.7.6. qeydiyyatata alındığı dövlətdə qeydiyyat (inkorporasiya) sənədinin nömrəsi;</p> <p>2.7.7. qeydiyyatata alındığı dövlətdə vergi uçotu nömrəsi;</p> <p>2.7.8. əsas fəaliyyət sahəsi (sahələri);</p> <p>2.7.9. vergi ödənişinin aparılacağı valyuta; (manat, ABŞ dolları, avro və ya funt sterlinq);</p> <p>2.7.10. Azərbaycan Respublikasının vergi orqanında uçotda olan şəxs kimi fəaliyyətə başlayacağı tarix;</p> <p>2.7.11. vergi öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üzrə azı 2 (iki) məsul şəxsin məlumatları</p>
---	--

<p>person (surname, first name, patronymic, position, email postal address and contact phone number).</p> <p>2.8. Electronic copy of the following supporting documents added to the platform:</p> <p>2.8.1. registration in the state where the non-resident is registered (incorporation) or tax accounting document;</p> <p>2.8.2. document confirming the appointment of a responsible person (decision, employment contract, etc.).</p> <p>2.9. change in register information based on non-resident application.</p>	<p>(soyadı, adı, atasının adı, vəzifəsi, elektron poçt ünvanı və əlaqə telefonu).</p> <p>2.8. Aşağıdakı təsdiqedicə sənədlərin elektron nüsxəsi platforma üzərindən əlavə edilir:</p> <p>2.8.1. qeyri-rezidentin qeydiyyatına alındığı dövlətdə qeydiyyat (inkorporasiya) və ya vergi uçotu sənədi;</p> <p>2.8.2. məsul şəxsin təyin edilməsini təsdiq edən sənəd (qərar, əmək müqaviləsi və s.).</p> <p>2.9. Uçot məlumatlarında dəyişiklik qeyri-rezidentin müraciəti əsasında həyata keçirilir.</p>
<p>3. Re-registration of a non-resident and deregistration</p> <p>3.1. A non-resident is deregistered in the following cases:</p> <p>3.1.1. Failure of non-resident to submit tax return within 30 (thirty) days after receipt of notification from the tax authority about non-compliance within stipulated time slots;</p> <p>3.1.2. Failure of non-resident to fulfil tax obligation return within 30 (thirty) days after receipt of notification from the tax authority about non-compliance within stipulated time slots;</p> <p>3.1.3. When application to State Tax Authority received from non-resident about deregistration;</p> <p>3.1.4. When the activity of a non-resident is terminated;</p>	<p>3. Qeyri-rezidentin yenidən uçota alınması və uçotdan çıxarılması</p> <p>3.1. Qeyri-rezident aşağıdakı hallarda uçotdan çıxarılır:</p> <p>3.1.1. qeyri-rezident vergi bəyannaməsini Vergi Məcəlləsi ilə müəyyən edilmiş müddətdə təqdim etməməsi barədə vergi orqanının xəbərdarlığından sonra 30 (otuz) iş günü müddətində təqdim etmədikdə;</p> <p>3.1.2. qeyri-rezident vergi öhdəliyini Vergi Məcəlləsi ilə müəyyən edilmiş müddətdə təqdim etməməsi barədə vergi orqanının xəbərdarlığından sonra 30 (otuz) iş günü müddətində yerinə yetirmədikdə;</p> <p>3.1.3. vergi orqanına qeyri-rezidentin uçotdan çıxarılması ilə bağlı müraciəti daxil olduqda;</p> <p>3.1.4. qeyri-rezidentin fəaliyyətinə xitam verildikdə;</p>

<p>3.1.5. As per this Regulation incorrect and/or distorted information discovered while non-resident submitted documents for the registration purposes;</p> <p>3.2. With the exception of subsection 3.1.4 of this Regulation, in other cases deregistered non-resident when re-applying accordingly according to Part 2 of this Regulation, it is re-enrolled (provided that the previous obligations by a non-resident after being re-registered fulfilled).</p> <p>3.3. Tax obligation arising after non-resident's deregistration fulfilled in accordance with Article 169.3 of the Tax Code.</p>	<p>3.1.5. bu Qaydaya uyğun olaraq vergi uçotuna alınması üçün müraciət zamanı qeyri-rezidentin təqdim etdiyi məlumatlarda və sənədlərdə sonradan düzgün olmayan və (və ya) təhrif olunmuş məlumatlar aşkar edildikdə.</p> <p>3.2. Bu Qaydanın 3.1.4-cü yarım bəndi istisna olmaqla, digər hallarda uçotdan çıxarılan qeyri-rezident bu Qaydanın 2-ci hissəsinə uyğun olaraq təkrar müraciət etdikdə, yenidən uçota alınır (bu şərtlə ki, yenidən uçota alındıqdan sonra qeyri-rezident tərəfindən əvvəlki öhdəliklər yerinə yetirilsin).</p> <p>3.3. Qeyri-rezident uçotdan çıxarıldıqdan sonra yaranan vergi öhdəliyi Vergi Məcəlləsinin 169.3-cü maddəsinə uyğun olaraq yerinə yetirilir.</p>
<p>4. Non-resident's obligations</p> <p>4.1. Non-resident's obligations are as follows:</p> <p>4.1.1. must submit the VAT tax return and pay taxes on time within the period specified by Tax Code;</p> <p>4.1.2. if there is a change in the information mentioned in article 2.7 of this Regulation, they must apply to the tax authority within 20 working days from the date of such change.</p> <p>4.2. A non-resident is responsible for the correctness of all information submitted (entered) in accordance with this regulation and information changed (updated) after the submission (entered).</p>	<p>4. Qeyri-rezidentin öhdəlikləri</p> <p>4.1. Qeyri-rezidentin öhdəlikləri aşağıdakılardır: 4.1.1. Vergi Məcəlləsi ilə müəyyən edilmiş müddətdə ƏDV bəyannaməsini təqdim etmək və vergiləri ödəmək;</p> <p>4.1.2. bu Qaydanın 2.7-ci bəndində qeyd olunan məlumatlarda dəyişiklik baş verdikdə, bu cür dəyişiklik baş verdiyi gündən 20 (iyirmi) iş günü müddətində vergi orqanına müraciət etmək.</p> <p>4.2. Qeyri-rezident bu Qaydaya uyğun olaraq təqdim etdiyi bütün sənədlərin və məlumatların, eləcə də təqdim edildikdən sonra dəyişdirilmiş (yenilənmiş) sənədlərin və məlumatların düzgünlüyünə cavabdehdir.</p>

<p>5. Data confidentiality</p> <p>According to Article 30.2 of the Tax Code, the information obtained from non-residents is considered a commercial and (or) tax secret and information obtained from non-resident can be used only for taxation purposes.</p>	<p>5. Məlumatların məxfiliyi</p> <p>Vergi Məcəlləsinin 30.2-ci maddəsinin müddəaları nəzərə alınmaqla, qeyri-rezidentlərdən əldə edilmiş məlumatlar kommersiya və (və ya) vergi sirri hesab edilir və həmin məlumatlardan yalnız vergitutma məqsədləri üçün istifadə edilə bilər.</p>
<p>6. Debt collection</p> <p>6.1. The provisions of the tax legislation of the Republic of Azerbaijan regarding collection of tax debts for non-residents are applied.</p> <p>6.2. If there is a bilateral international agreement between the State where the non-resident is a resident and the Republic of Azerbaijan regulating the collection of tax debts or a multilateral international agreement to which both states have joined, the collection of tax debts from those non-residents is carried out according to the provisions of such agreements.</p>	<p>6. Borcların alınması</p> <p>6.1. Qeyri-rezidentlərdən vergi borclarının alınması ilə bağlı Azərbaycan Respublikası vergi qanunvericiliyinin müddəaları tətbiq edilir.</p> <p>6.2. Qeyri-rezidentin rezident olduğu dövlətlə Azərbaycan Respublikası arasında vergi borclarının alınmasını tənzimləyən ikitərəfli beynəlxalq müqavilə və ya hər iki dövlətin qoşulduğu çoxtərəfli beynəlxalq müqavilə mövcud olduqda, həmin qeyri-rezidentlərdən vergi borclarının alınması müvafiq beynəlxalq müqavilələrin müddəalarına əsasən həyata keçirilir.</p>
<p>7. Documentation requirements</p> <p>7.1. The documents mentioned in Clause 2.8 of this Regulation shall be submitted via legalization by the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Azerbaijan or diplomatic missions and consulates of the Republic of Azerbaijan (or the diplomatic mission of another country representing the interests of the Republic of Azerbaijan in that country).</p> <p>7.2. Regardless of Clause 7.1 of this Regulation, if the country where the non-resident is resident has joined the Hague</p>	<p>7. Sənədlərə dair tələblər</p> <p>7.1. Bu Qaydanın 2.8-ci bəndində qeyd olunan sənədlər Azərbaycan Respublikasının Xarici İşlər Nazirliyi və ya Azərbaycan Respublikasının diplomatik nümayəndəlikləri və konsulluqları (və ya həmin ölkədə Azərbaycan Respublikasının mənafeyini təmsil edən digər ölkənin diplomatik nümayəndəliyi) tərəfindən leqallaşdırılmaqla təqdim edilir.</p> <p>7.2. Bu Qaydanın 7.1-ci bəndindən asılı olmayaraq, qeyri-rezident şəxsin rezidenti olduğu ölkə "Xarici rəsmi sənədlərin</p>

Convention of 1961 "Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Documents" and that Convention is applied between the Republic of Azerbaijan and that country, legalization of the submitted supporting documents is not required. In this case, the documents are issued an apostille by the competent authority of the country under the Hague Convention.

7.3. Regardless of clauses 7.1 and 7.2 of this Regulation, the country where the non-resident is a resident has acceded to the Chisinau Convention dated October 7, 2002 "On Legal Assistance and Legal Relations in Civil, Family and Criminal Matters" and that Convention is applied between the Republic of Azerbaijan and that state, documents issued by an authorized body or a person of that state within the scope of their authority and certified with a seal are accepted without legalization and apostille.

7.4. If both the Republic of Azerbaijan and the country where the non-resident person is a resident are parties to other international agreements, regulations different from those specified in clauses 7.1, 7.2 and 7.3 of this Regulation are stipulated, formalization of documents shall be carried out according to those international agreements.

7.5. The documents and correspondence mentioned in paragraph 2.8 of this Regulation are carried out in Azerbaijani or

ləqallaşdırılması tələbini ləğv edən" 1961-ci il 5 oktyabr tarixli Haaqa Konvensiyasına qoşulduğu və bu Konvensiya Azərbaycan Respublikası ilə həmin dövlət arasında tətbiq edildiyi halda təqdim edilən təsdiqedicə sənədlərin ləqallaşdırılması tələb olunmur. Bu halda sənədlərə həmin ölkənin Haaqa Konvensiyası üzrə səlahiyyətli orqanı tərəfindən apostil vurulur.

7.3. Bu Qaydanın 7.1-ci və 7.2-ci bəndlərindən asılı olmayaraq, qeyri-rezident şəxsin rezidenti olduğu ölkə "Mülki, ailə və cinayət işləri üzrə hüquqi yardım və hüquqi münasibətlər haqqında" 2002-ci il 7 oktyabr tarixli Kişinyov Konvensiyasına qoşulduğu və bu Konvensiya Azərbaycan Respublikası ilə həmin dövlət arasında tətbiq edildiyi halda həmin dövlətin səlahiyyətli orqanı, yaxud şəxsi tərəfindən öz səlahiyyəti çərçivəsində verilmiş və gerbli möhürlə təsdiqlənmiş sənədlər ləqallaşdırılmadan və apostil verilmədən qəbul edilir.

7.4. Azərbaycan Respublikasının və qeyri-rezident şəxsin rezi-denti olduğu ölkənin iştirakçısı olduqları digər beynəlxalq sazişlərdə bu Qaydanın 7.1-ci, 7.2-ci və 7.3-cü bəndlərində göstərilənlərdən fərqli qaydalar nəzərdə tutulduqda, sənədlərin rəsmiləşdirilməsi həmin beynəlxalq sazişlərə uyğun qaydada həyata keçirilir.

7.5. Bu Qaydanın 2.8-ci bəndində qeyd olunan sənədlər Azərbaycan və ya ingilis dillərində təqdim olunur. Sənədlər və ya

English languages. If the documents or correspondence are in another language, their certified translation into Azerbaijani or English must also be submitted.

məlumatlar digər dildə olduğu halda onların Azərbaycan və ya ingilis dilinə təsdiq edilmiş tərcüməsi də təqdim edilməlidir.